

**REGULAMIN PRZEKAZYWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
DO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH
W MEŁGWI**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania i przekazywania odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK), zlokalizowanym przy ul. Partyzanckiej 42 w Mełgwi.
2. PSZOK czynny jest w środy, za wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:15 do 15:15.
3. PSZOK dostępny jest wyłącznie dla mieszkańców Gminy Mełgiew, którzy regularnie dokonują opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i nie mają z tego tytułu zaległości.

§ 2

Przekazywanie odpadów

1. Mieszkańcy samodzielnie dostarczają do PSZOK odpady komunalne i rozładowują je do odpowiednich kontenerów.
2. Zabronione jest pozostawianie odpadów poza wyznaczonymi do tego celu miejscami.
3. Przekazywanie odpadów odbywa się pod nadzorem pracownika.
4. Do PSZOK przyjmowane będą wyłącznie odpady posegregowane, bez zanieczyszczeń.
5. Przekazywanie do PSZOK odpadów, dla których określono ilościowy limit roczny w *Uchwale w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*, tj. odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, odbywa się na podstawie karty przekazania odpadów komunalnych do PSZOK.
6. Karty, o których mowa w ust. 5, wydawane będą w siedzibie Urzędu Gminy Mełgiew w ilości 1 karta na jedno gospodarstwo domowe. Niedozwolone jest przekazywanie kart osobom trzecim.
7. Mieszkaniec przekazujący odpady zobowiązany jest do umieszczenia ich w pojemniku przeznaczonym do składowania odpadów danego typu, zgodnie z oznaczeniem. Należy przy tym stosować się do ewentualnych poleceń i uwag pracownika PSZOK.
8. Mieszkaniec przekazujący odpady do PSZOK zobowiązany jest do udokumentowania swojej tożsamości na żądanie pracownika PSZOK.
9. Każdorazowo przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w formularzu: Potwierdzenie przyjęcia odpadów, jego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Potwierdzenie zostaje wykonane w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje przekazujący, drugi przyjmujący selektywnie zebrane odpady komunalne.

10. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów do PSZOK w przypadku stwierdzenia, że przekazania odpadów dokonuje osoba:

- a. niebędąca mieszkańcem gminy Mełgiew lub
- b. będąca mieszkańcem gminy Mełgiew, która nie złożyła deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Mełgiew,
- c. posiadająca nieuregulowane należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3

Obowiązki przekazującego odpady

1. Przekazujący odpady komunalne do PSZOK zobowiązany jest do:

- a. przestrzegania zaleceń pracowników PSZOK, w szczególności dotyczących miejsca złożenia odpadów, sposobu rozładunku oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- b. stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego oraz zachowania ostrożności podczas manewrów samochodem,
- c. utrzymania czystości i porządku po rozładunku odpadów, w tym uprzątnięcia ewentualnych zanieczyszczeń powstałych w trakcie rozładunku,
- d. zachowania wymogów przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska.

2. Na terenie PSZOK zabrania się:

- a. poruszania się i przebywania osób niezwiązanych z rozładunkiem odpadów,
- b. wprowadzania zwierząt,
- c. wchodzenia do kontenerów, w których składowane są odpady,
- d. używania otwartego ognia oraz palenia papierosów.

§ 4

Rodzaje przyjmowanych odpadów

1. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady komunalne, tj. odpady powstające w gospodarstwach domowych, w tym:

- a. papier i tektura,
- b. metale,
- c. tworzywa sztuczne,
- d. szkło,

- e. odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f. bioodpady,
- g. odpady niebezpieczne,
- h. przeterminowane leki,
- i. chemikalia,
- j. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- k. zużyte baterie i akumulatory,
- l. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- m. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- n. zużyte opony, z zastrzeżeniem, że limit roczny opon wynosi 4 opony na rok,
- o. odpady budowlane i rozbiórkowe, z zastrzeżeniem, że limit roczny wynosi 500 kg na rok,
- p. popiół.

2. Zabronione jest pozostawianie w PSZOK odpadów pochodzących z działalności gospodarczej i rolniczej i z likwidacji takiej działalności, w tym:

- a. części maszyn i pojazdów (w tym opon) wykorzystywanych w tej działalności;
- b. odpadów rozbiórkowych i remontowych budynków lub ich części będących miejscami prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej.

3. Do PSZOK nie będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- a. zawierające azbest,
- b. części samochodowe (zderzaki, reflektory, szyby itp.),
- c. bioodpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych innych niż położonych na terenie nieruchomości zamieszkałej (np. z terenów parków, cmentarzy, targowisk itp.),
- d. styropian elewacyjny,
- e. opakowania i pojemniki z zawartością żywności,
- f. odpady w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej lub rolniczej – wszelkie odpady w ilościach masowych lub charakterystycznych dla danej działalności gospodarczej / rolniczej,

g. odpady budowlane i rozbiórkowe, jeżeli ich rodzaj i/lub ilość wskazuje, że nie powstały na nieruchomości zamieszkałej,

h. wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, sole chemiczne) – dostarczane w dużych ilościach,

i. odpady niezidentyfikowane, niewiadomego pochodzenia i/lub składu,

j. zmieszane (nie posegregowane) odpady komunalne.

4. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, niniejszym regulaminem lub jeżeli mogłoby to zagrażać życiu i/lub zdrowiu ludzi lub zwierząt.

5. W przypadku dostarczenia odpadów komunalnych do PSZOK:

a. samodzielnie przez mieszkańca z terenu Gminy Mełgiew, konieczne jest przekazanie Oświadczenia Właściciela nieruchomości potwierdzające uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK. Formularz oświadczenia można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony internetowej Gminy Mełgiew w zakładce „odpady komunalne”,

b. przez Podmiot uprawniony w imieniu Właściciela nieruchomości, Podmiot uprawniony musi przekazać do obsługi PSZOK Oświadczenie zlecenia transportu. Wzór Oświadczenia zlecenia transportu odpadów zamieszczono w Załączniku nr 2 do Regulaminu PSZOK. Oryginał oświadczenia uprawnia do bezpłatnego, jednorazowego przekazania odpadów do PSZOK. Formularz oświadczenia można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony internetowej Gminy Mełgiew w zakładce „odpady komunalne”.

6. Pracownik Urzędu Gminy w Mełgwi na podstawie podanych informacji zebranych w formularzu „Potwierdzenia przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych do PSZOK” – utworzy Karty Ewidencji Odpadów odebranych z PSZOK, których wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

Przepisy końcowe

1. Korzystanie z PSZOK w Mełgwi równoznaczne jest z akceptacją postanowień niniejszego regulaminu.

2. Przekazywanie odpadów do PSZOK jest nieodpłatne.

3. Zmiany zapisów Regulaminu możliwe są wyłącznie w formie przewidzianej dla jego wprowadzenia.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem / najemcą nieruchomości z terenu Gminy Mełgiew oraz że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji. Przekazane odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane niżej gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego.

Adres nieruchomości:

.....
.....
.....

.....

Data i podpis

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko właściciela/ najemcy nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Zlecam transport odpadów (rodzaj odpadów):

.....
.....
wytworzonych na nieruchomości z terenu Gminy Mełgiew (adres nieruchomości)

.....
.....
Firmie (nazwa firmy, adres siedziby, nr NIP/REGON)/ Pani/Panu

.....
.....
Ponadto oświadczam, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

.....
Data i podpis Właściciela nieruchomości

Potwierdzenie przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych do PSZOK

Numer potwierdzenia odpadów :		
Data dostarczenia odpadu:		
Imię i nazwisko dostarczającego odpad/y:		
Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Waga

Czytelny podpis przekazującego	Czytelny podpis przyjmującego

